

ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива
МКДОУ «Восходский детский сад
общеразвивающего вида»
Протокол № 1 от 26.01.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
«Восходский детский сад
общеразвивающего вида»
Вдовина Н.Р.
Приказ № 18-ОД от 26.01.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВОСХОДСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Восходский детский сад общеразвивающего вида» (далее – МКДОУ) в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Уставом МКДОУ.

1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива МКДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива МКДОУ собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых МКДОУ является основным местом работы. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются ее председатель и секретарь.

1.4. Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство МКДОУ.

1.5. Решения Общего собрания МКДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании вводятся приказом заведующего МКДОУ.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельную деятельность МКДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива МКДОУ относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждает программу развития МКДОУ;
- рассмотрение проектов локальных актов, регулируемых трудовые взаимоотношения;
- положения о режиме рабочего времени, положения о конфликтной трудовой комиссии;

- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- обсуждение и принятие Коллективного договора и приложений к нему;
- избрание самоуправления коллектива – Совета трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с администрацией МКДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля над его исполнением;
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников МКДОУ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей от трудового коллектива в Совет МКДОУ;
- вносит изменения и дополнения в Устав МКДОУ, другие локальные акты
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МКДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МКДОУ;
- определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, принимает решения о награждении, поощрении работников МКДОУ;
- рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;
- выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат,
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам МКДОУ;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвижение коллективных требований работников МКДОУ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- обсуждает и принимает Положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат);
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МКДОУ;
- заслушивает отчёты заведующего МКДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчёты о работе заведующего, завхоза МКДОУ, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МКДОУ и заслуживает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Совета родителей и Родительского собрания МКДОУ;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности, его МКДОУ самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права и ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении МКДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МКДОУ, если предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

5. Организация управления

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МКДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% членов трудового коллектива учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МКДОУ;

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления МКДОУ – педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педсовета, Совета родителей;
- представление на ознакомление педагогическому совету, Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета родителей МКДОУ

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МКДОУ

8.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МКДОУ (50 лет) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив)